



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

Vizgaszabályzat

Hatályos 2021. március 29-től

1. Vizsgalehetőségek, időpontok és vizsgadíjak

1.1. A BME Nyelvvizsgaközpont által fejlesztett és a Közös Európai Referenciakeretben (KER) megfogalmazott elvárásokhoz illesztett BME nyelvvizsgákat három szinten lehet letenni:

- B1 – alapfok,
- B2 – középfok,
- C1 – felsőfok

A három szinten az alábbi vizsgarendszerekben és nyelvekből lehet nyelvvizsgát tenni:

- általános egynyelvű öt nyelvből: angol, francia, német, olasz, spanyol,
- általános kétnyelvű egy nyelvből: orosz
- gazdasági szaknyelvi egynyelvű három nyelvből: angol, francia, német,
- műszaki szaknyelvi egynyelvű egy nyelvből: angol

A BME Nyelvvizsgaközpontban az alábbi formátumokban szervezhető vizsga:

- papír alapú vizsga,
- vizsgateremben szervezett számítógépes vizsga,
- vizsgateremben szervezett sajátgépes vizsga,
- számítógépes online vizsga egyedileg nem akkreditált vizsgahelyszínen.

1.2. A Vizsgaközpont évenként hat vizsgaidőszakban szervez vizsgákat. Vizsgák valamennyi vizsgarendszerben, minden akkreditált nyelvből, minden szinten évente legalább egy alkalommal kerülnek megrendezésre.

1.3. Évente nyelvenként (fajtája, típusa és szintje szerint) legalább egy avizsgaalkalom van, amikor a csoportos vizsga napja nem szombati napra esik.

1.4. A Vizsgaközpont minden évben október 15-ig teszi közzé a következő évi vizsganaptárt, mely tartalmazza a vizsgaidőszakokat, a hozzájuk tartozó jelentkezési időszakokat, valamint nyelvenként és szintenként a tervezett csoportos vizsganapokat (írásbeli és beszédszerűt). A változtatás jogát a Vizsgaközpont fenntartja és az esetleges változásokat a honlapján teszi közzé.

1.5. A Vizsgaközpont a vizsgák követelményrendszeréről, lebonyolításáról folyamatosan tájékoztatja a vizsgázókat, honlapján nyelvenként és szintenként egy-egy minta-feladatsort közzétesz.

1.6. A vizsgázók földrajzi eloszlása és létszáma, valamint az esélyegyenlőség elvének biztosítása érdekében a budapesti vizsgaközponton kívül az ország különböző településein működő BME vizsgahelyeken is lehet BME nyelvvizsgát tenni.

1.7. Az egyes vizsgahelyek - a Vizsgaközpont éves vizsganaptárja alapján - szabadon döntenek, mely időszakban, mely nyelvekből és szinteken rendeznek BME nyelvvizsgát.

1.8. A mindenkor vizsgadíjakat a Vizsgaközpont határozza meg.

2. Jelentkezés

2.1. BME nyelvvizsga a budapesti Nyelvvizsgaközpontban, valamint azokon a vizsgahelyein tehető, melyek az adott időszakra vizsgát hirdetnek.

2.2. A hagyományos, papír alapú vizsgák, a számítógépes teremben letehető számítógépes, valamint sajátgépes vizsgák a vizsgaközpont akkreditált vizsgahelyein tehetőek le. Az online vizsgákat a vizsgázók távolról (akár otthonról) tehetik le.

2.3. A BME Nyelvvizsgaközpont és valamennyi vizsgahelye nyitott, ezért a meghirdetett vizsgákra minden, a jelentkezés naptári évében 14. életévét betöltött személy jelentkezhet.

2.4. Jelentkezni az éves vizsganaptárban meghirdetett jelentkezési időszakokban lehet.

2.5. Jelentkezni az egyes nyelvekből az egyes szinteken vagy komplex vizsgára, vagy szóbeli, vagy írásbeli részvizsgára lehet. Az egyes részvizsgákhoz (írásbeli és szóbeli) tartozó vizsgarészek (olvasáskészség, íráskészség, beszédértés, beszédalkészség, közvetítés, nyelvismeret) csak azonos vizsgaidőszakban tehetőek le.



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

- 2.6. A jelentkezési időszak lezárása után, amennyiben van még rá lehetőség, pótjelentkezés a vizsgadíjon felül fizetett eljárási díj ellenében fogadható el, nyelvenként változó határidőig.
- 2.7. A vizsgákra online módon, vagy személyes ügyintézésel a Vizsgaközpont és a vizsgahelyek ügyfélszolgálatán lehet jelentkezni. Az online jelentkezés két fázisból áll, regisztrációból és jelentkezésből. Online jelentkezés esetében a vizsgadíj befizetésének teljesülését igazoló bizonylatot fel kell tölteni az online jelentkezési felületre. Személyes jelentkezés esetén a jelentkezési lap leadásával egyidejűleg a vizsgadíj befizetését is igazolni szükséges.
- 2.8. A vizsgaközpontban történő jelentkezéskor a vizsgadíj befizetése a Vizsgaközpont bankszámlájára átutalással vagy a Vizsgaközpont által kiadott és az ügyfélszolgálatról elvihető sárga csekken történhet. A jelentkezéssel és a vizsgadíj befizetéssel kapcsolatban személyesen és a vizsgaközpont honlapján is lehet tájékozódni.
- 2.9. Amennyiben a jelentkező valamelyik BME vizsgahelyen kíván vizsgát tenni, közvetlenül a kiválasztott vizsgahellyel kell kapcsolatba lépnie, és az ottani jelentkezési feltételek szerint kell eljárnia. A jelentkezés során a vizsgázó felelőssége arról tájékozódni, hogy az általa választott vizsgahelyen pontosan mely vizsgarészek (szóbeli, beszédértés, írásbeli) kerülnek megrendezésre. A jelentkezéssel és a vizsgadíj befizetéssel kapcsolatban a vizsgaközpont és a vizsgahelyek honlapján is lehet tájékozódni. Az egyes vizsgahelyekre történő jelentkezési feltételeket a vizsgaközpont és az egyes vizsgahelyek között kötött egyedi megállapodás szabályozza.
- 2.10. A vizsgadíj téves befizetése esetén a vizsgaközpont és a vizsgahely egymás között utólagos elszámolással él, ebben az esetben a vizsgázónak nincs teendője.
- 2.11. Abban az esetben, ha a terembeosztás közzétételének napját követően a vizsgázó változtatni kíván a vizsgahelyszínen, azaz másik vizsgahelyen kíván vizsgát tenni, a változtatás eljárási díjköteles, melynek összege megegyezik a mindenkor halasztási díjjal.
- 2.12. Jelentkezéskor minden esetben a jelentkezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy
 - a BME Nyelvvizsgaközpont Vizsgaszabályzatát elolvasta, magára nézve kötelezőként elfogadja,
 - a Vizsgaszabályzat mellékletét képező Adatkezelési Tájékoztatót elolvasta, az abban foglaltakat tudomásul veszi, illetve a hozzájáruláson alapuló adatkezelések vonatkozásában hozzájárul-e személyes adatainak – a vonatkozó hatályos jogszabályok és az Adatkezelési Tájékoztató szerinti – kezeléséhez. (a szóbeli vizsgáról hangfelvétel készítéséhez; a Vizsgaszabályzat 2.14, 2.16 pontjai szerinti egyedi eljárási kérelemben hivatkozott, igazolt fogyatékkal kapcsolatos adatok kezeléséhez).Fenti nyilatkozatok a jelentkezés és a vizsgáztatás elengedhetetlen feltételei.
- 2.13. A jelentkező azonnali visszaigazolást kap jelentkezése elfogadásáról online jelentkezéskor e-mailben, személyes jelentkezés esetén a jelentkezési lap igazoló szelvényével. A vizsgadíj befizetésével, illetve a jelentkezés megtörténtével szerződés jön létre a jelentkező és a Vizsgaközpont, illetve a vizsgahely között, mely mindkét fél részéről csak írásban módosítható. Mind az online, mind a személyesen jelentkezők a vizsgabeosztásról e-mailben kapnak értesítést.
- 2.14. A 87/2015.(IV.9.) Korm. rendeletben megfogalmazott módon igazolt fogyatékoság esetén a jelentkező a vizsgaközponthoz vagy vizsgahelyéhez benyújtott írásos kérelem alapján egyedi eljárással vizsgázhat, amennyiben minden egyes vizsgarészben a feladatot/feladatokat a nyelvvizsgáztatást szabályozó a 33/2014. (II. 18.) Korm. rendelettel módosított 137/2008.(V.16) kormányrendeletnek megfelelően teljesíteni tudja.
- 2.15. Súlyosan hallássérült vagy siket jelölt szóbeli vizsgára nem jelentkezhet, mivel fogyatékosága következtében a beszédértést mérő feladatokat nem tudja teljesíteni.
- 2.16. Az egyedi eljárásra irányuló kérést a 137/2008. R. 8. § (2) f) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, - figyelembe véve a 1998. évi XXVI. Esélyegyenlőségi Törvény, valamint a 2003. évi CXXV. törvény végrehajtási rendeletének, a 87/2015.(IV.9.) Korm. r. 62-64. § előírásait, valamint a vizsgahelyszín lehetőségeit – a Vizsgaközpont személyre szabottan kezeli, legyen szó akár látás-, vagy hallássérült, mozgáskorlátozott, ill. egyéb problémával (tanulási vagy viselkedési zavarok stb.) élő jelentkezőről, amennyiben a szakértői véleményekben a diagnózis sajátos nevelési igényt/fogyatékoságot jelez.
- 2.17. A 2011. évi CXCV. A nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkező számára kedvezmények csak a közoktatásban igényelhetők



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

és nyújthatók, a nyelvvizsga lebonyolítása és értékelése során nem vehetők figyelembe.

- 2.18. A benyújtott kérvényt a hozzá csatolt szakvélemény alapján a Vizsgaközpont vezetője bírálja el, melynek eredményéről a jelentkező írásban értesítést kap. Mind az egyedi eljárásra irányuló kérelmet, mind a szakvéleményt a jelentkezéssel egyidőben kell feltölteni az online jelentkezési felületre, illetve személyes jelentkezés esetén a jelentkezési lappal egyidőben kell leadni. A jelentkezési határidő lejárta után egyedi eljárásra irányuló kérelem nem nyújtható be.

Az egyedi eljárás során többek között az alábbiak biztosíthatók:

- többletidő a vizsgán
- diszlexiás, diszgráfiás vizsgázó esetén egyedileg szerkesztett vizsgaanyag (betűtípus, elrendezés stb.) igény szerint
- számítógép használata az írásbeli vizsgán a mozgásukban korlátozott vizsgázóknak, ill. minden olyan esetben, amikor a vizsgázó írásképe olyan mértékben rendezetlen vagy nehezen olvasható, hogy az már az értékelést is gátolná.
- egyéni bonyolítású vizsga (pl. ha felolvasás, vagy ha a többi vizsgázót esetlegesen zavaró, speciális körülmények biztosítása szükséges stb.),
- saját segédeszközök használata, (pl. Braille írógép, speciális nagyítókészülék, saját számítógép, de utóbbi csak abban az esetben engedélyezett, ha azon indokolt speciális program – pl. szövegfelolvasó – van telepítve).

- 2.19. A vizsgadíjak és minden egyéb szolgáltatás díjának összegéről és a befizetés módjáról a vizsgázó a jelentkezéskor kap tájékoztatást személyesen vagy online módon.

- 2.20. Miután a vizsgázó elküldte a jelentkezését, a számlázási adatok nem változtathatóak.

- 2.21. Az ún. fintech pénzügyi szolgáltatók (elektronikuspénz-kibocsátók) applikációiról (például Revolut, Transferwise, stb.) indított utalások kerülendőek, mert az utalást követő további tranzakció (pl. visszafizetés) nem lehetséges.

3. Kiértésítés

- 3.1. A jelentkezési időszak lezárását követően történik a vizsgázók beosztása a jelentkezésüknek megfelelő vizsgákra.
- 3.2. A vizsgázók legkésőbb 10 nappal az első vizsgaidőpont előtt értesítést kapnak e-mailben a beosztásról.
- 3.3. A vizsgáról való távolmaradásért a Vizsgaközpont, ill. vizsgahelyei nem vállalnak felelősséget, mert minden jelentkező a teljes vizsgabeosztásáról emailben kap értesítést. Az email cím pontos megadásáért a vizsgázó a felelős.

4. Vizsgaidőpont és egyéb vizsgaadatok módosítása

- 4.1. Adott vizsgaidőszakon belül a honlapon közzétett, és a kiértésítésben közölt csoportos vizsgaidőpontokon (írásbeli és beszédértés) változtatni nem lehet, mivel ezek egy évre előre rögzítettek.
- 4.2. A beszédkészség vizsgarész időpontjának változtatását a vizsgázó csak indokolt esetben, írásban kérvényezheti, ami a mindenkorli halasztási díj összegével megegyező eljárási díj megfizetéséhez kötött.
- 4.3. A kért időpont módosítás teljesítése korlátozott, de természetesen a Vizsgaközpont, ill. valamennyi vizsgahelye törekszik a kérésnek a lehetőségeken belül eleget tenni.
- 4.4. Amennyiben a vizsgázó a vizsgára való beosztás után jelzi, hogy a vizsgaadatok valamelyike téves (nyelv, szint, típus, szakma) és a tévedés egyértelműen a jelentkező hibája, a módosítás – amennyiben még lehetséges – eljárási díjköteles, melynek összege megegyezik a mindenkorli halasztási díjjal.

5. Vizsgahalasztás

- 5.1. Ha a vizsgázó a számára kijelölt időpontban nem tud a vizsgán megjelenni, a vizsga elhalasztását kérheti írásban, vagy kérvényezheti online fiókjában, a következő vizsgaidőszakra, legkésőbb a vizsga napját megelőző 6. naptári napon.
- 5.2. A halasztási díjat arra a vizsgahelyre fizeti a vizsgázó, ahova vizsgára jelentkezett.
- 5.3. Ha a vizsgázó komplex típusú vizsgára jelentkezett, csak a teljes vizsgát halaszthatja.



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

- 5.4. Ha a vizsgázó szóbeli részvizsgára jelentkezett, csak a teljes szóbeli részvizsgát (beszédkészség, beszédértés) halaszthatja.
- 5.5. Ha a vizsgázó írásbeli részvizsgára jelentkezett, csak a teljes írásbeli részvizsgát (egynyelvű vizsga esetén: olvasáskészség és íráskészség; kétnyelvű vizsga esetén: olvasáskészség, íráskészség, nyelvismeret, közvetítői készség) halaszthatja.
- 5.6. A vizsga halasztását a vizsgázó tudja kezdeményezni a halasztási díj befizetésével és annak igazolásával e-mailben vagy személyesen a vizsgahelyen, vagy a vizsgaközpont ügyfélszolgálatán, vagy a vizsgázó online fiókjában. A halasztás csak a halasztási díj befizetése és a befizetés teljesülését igazoló bizonylat bemutatásával intézhető.
- 5.7. Halasztott vizsgát lemondani, vagy ismételt halasztással élni nem lehet.
- 5.8. Határidőn túli halasztás kizárólag egyedi elbírálás alapján lehetséges eljárási díj ellenében. A határidőn túli halasztást a csoportos vizsgát követő 48 órán belül írásban kell bejelenteni a vizsgaközpont vezetőjének, aki a kérelmet elbírálja.
- 5.9. A halasztás szabályaitól eltérni csak indokolt esetben, írásban benyújtott kérvény alapján, kizárólag a Vizsgaközpont vezetőjének engedélyével lehet.
- 5.10. Halasztani csak azonos vizsgaformátumú vizsgára lehet.

6. Vizsgalemondás- vizsgadíj visszatérítés

- 6.1. A vizsgázó a vizsgát legkésőbb az első vizsgaidőpontját megelőző 6. naptári napon mondhatja le.
- 6.2. A vizsgázó a lemondást kizárólag írásban teheti meg, vagy az online fiókjában kezdeményezheti.
- 6.3. Ha a vizsgázó komplex típusú vizsgára jelentkezett, csak a teljes vizsgát mondhatja le.
- 6.4. Ha a vizsgázó szóbeli részvizsgára jelentkezett, csak a teljes szóbeli részvizsgát (beszédkészség, beszédértés) mondhatja le.
- 6.5. Ha a vizsgázó írásbeli részvizsgára jelentkezett, csak a teljes írásbeli részvizsgát (egynyelvű vizsga esetén: olvasáskészség és íráskészség; kétnyelvű vizsga esetén: olvasáskészség, íráskészség, nyelvismeret, közvetítői készség) mondhatja le.
- 6.6. Lemondás esetén a vizsgázó az általa befizetett vizsgadíj részbeni visszatérítésére jogosult, a csökkentés mértéke a mindenkor halasztási díjjal egyezik meg.
- 6.7. A visszatérítés átutalással történik arra a számlaszámra, ahonnan a vizsgadíj befizetése történt.
- 6.8. Ha a vizsgázó a vizsgát nem mondta le a vizsga időpontja előtt legkésőbb 6 naptári napon túl, és a vizsgán nem jelenik meg, a vizsgadíjból nem tarthat igényt visszatérítésre.
- 6.9. Határidőn túli lemondás kizárólag egyedi elbírálás alapján lehetséges eljárási díj ellenében. A határidőn túli lemondást a csoportos vizsgát követő 48 órán belül írásban kell bejelenteni a vizsgaközpont vezetőjének, aki a kérelmet elbírálja.
- 6.10. A lemondás szabályaitól eltérni csak indokolt esetben, írásban benyújtott kérvény alapján, kizárólag a Vizsgaközpont vezetőjének engedélyével lehet.

7. A vizsga menete papír alapú, számítógépes és sajátgépes vizsgatermi vizsga esetén

- 7.1. A vizsgázónak a vizsga megkezdése előtt 30 perccel kell megjelennie a megadott helyszínen.
- 7.2. Az írásbeli részvizsga és a beszédértést mérő vizsgarész csoportosan kerül megrendezésre.
- 7.3. A vizsgázó csak a személyazonosságát igazoló érvényes, arcképes, aláírással ellátott okmány (személyi igazolvány, útlevel, tartózkodási engedély, katonai igazolvány, új típusú jogosítvány) bemutatásával kezdheti meg a vizsgát.
- 7.4. A személyazonosság igazolása, ill. ellenőrzése az írásbeli, a szóbeli és a beszédértés vizsgarész alkalmával is kötelező. A csoportos vizsgákon a teremfelügyelő, a szóbeli vizsgán az egyik vizsgáztató tanár végzi az ellenőrzést.
- 7.5. Amennyiben a személyazonosságot illetően bámi kétség vagy probléma merül fel, a teremfelügyelő vagy a vizsgáztató tanár, vagy az ügyeletes vizsgafelelős kérhet második személyazonosságot igazoló okmányt. Amennyiben a vizsgázó nem rendelkezik másik személyazonosságot igazoló okmánnyal vagy továbbra is fennáll a kétely a személyazonosságot illetően, akkor jelenlétében jegyzőkönyv készül, melyet előbbieket, valamint a vizsgázó is köteles aláírni. A jegyzőkönyv szerint a személyazonosság három napon belül igazolható.



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

- 7.6. Papír alapú vizsga esetén az írásbeli vizsga feladatlapjait a Vizsgaközpont az írásbeli vizsga napján juttatja el a vizsgahelyszínre. A vizsgahelyszínre zárt, biztonságos csomagolásban érkező feladatlapok kibontásáról két vizsgázó által aláírt jegyzőkönyv készül, amelyben rögzíteni kell a felbontás helyét, időpontját, a csomag (sértetlen vagy sérült, felbontott) állapotát.
- 7.7. Papír alapú vizsga esetén a csoportos vizsga megkezdése előtt a vizsgázó a személyes adatok védelme érdekében egy belső algoritmus szerint kialakított kódot kap, amely a továbbiakban az egyes részvizsgákon végigkíséri. Ez a vizsgázó azonosítását szolgálja. A kódot a vizsgázó az általa – saját személyes adatainak megadásával – kitöltött személyi adatlap alapján kapja meg, mely adatlapon megadott minden adat tartalmáért, az adatok pontosságáért a vizsgázó felel.
- 7.8. Számítógépes csoportos vizsga esetén a vizsgázók a feladatokat az akkreditált számítógépes termekben elhelyezett számítógépeken írják meg. A teremfelügyelők a vizsgákat a vezérlőalkalmazásból indítják el. A vizsga során kizárólag a vizsgarendszerbe épített online szótárprogram használható. Jegyzetelésre a számítógépes vizsga esetén nincs lehetőség.
- 7.9. Sajátgépes csoportos vizsga esetén a vizsgázók a feladatokat akkreditált termekben otthonról hozott saját laptopjukon írják meg. A teremfelügyelők a vizsgákat a vezérlőalkalmazásból indítják el. A vizsga során kizárólag a vizsgarendszerbe épített online szótárprogram használható. Jegyzetelésre a sajátgépes vizsga esetén nincs lehetőség.
- 7.10. Számítógépes és sajátgépes vizsgatermi vizsga esetén a feladatok a vizsga indításakor jutnak el a vizsgázó számítógépére.
- 7.11. Papír alapú vizsga esetén az írásbeli vizsga egyes feladatai megoldásához szaknyelvi vizsgák esetén is kizárólag könyvkiadó által kiadott, nyomtatott általános szótár használható. Úgynevezett tematikus nyelvvizsga-szótárak használata nem engedélyezett. A szótárt/szótárakat a vizsgázó hozza magával és ő felel azért, hogy azokban semmilyen idegen papír, ill. feljegyzés ne legyen. Jegyzetelésre csupán a központ által biztosított feladatlapokon és válaszlapon van lehetőség; extra jegyzetpapírt a központ nem biztosít és otthonról hozottat sem szabad használni.
- 7.12. Papír alapú vizsga esetén az írásbeli részvizsgán és a beszédértést mérő vizsgarészen kizárólag a válaszlapra tollal írt megoldásokat fogadjuk el. Hibajavító használata nem megengedett.
- 7.13. Papír alapú vizsga esetén az írásbeli vizsgán, amikor a vizsgázók szükség esetén egyenként elhagyhatják a termet, a távozás idejére dolgozatukat a feladatlapokkal együtt le kell adniuk a teremfelügyelőnek, aki mind az erre szolgáló íven, mind pedig a dolgozaton rögzíti a távozás és a visszajövetel időpontját.
- 7.14. Számítógépes és sajátgépes vizsgatermi vizsga esetén amennyiben a vizsgázó a vizsga közben elhagyja a helyét, a „felfüggesztés” feliratú gombra kattintva köteles kilépni a vizsgaalkalmazásból, amibe visszatérte után tud visszajelentkezni a teremfelügyelő QR kódos azonosítását követően.
- 7.15. A beszédértés (papír alapú, számítógépes, sajátgépes és online) vizsga során fejhallgató nem használható.
- 7.16. A beszédalképes vizsgarész vizsgáról hangfelvétel készül és két főből álló vizsgabizottság előtt zajlik, kivéve, ha a vizsgázó a jelentkezéskor – papíron az Ügyfélszolgálaton vagy az online jelentkezés folyamán elektronikusan – olyan nyilatkozatot ad, hogy a hangfelvétel készítésébe nem egyezik bele. Hangfelvétel nélküli vizsga kizárólag háromtagú bizottság előtt bonyolítható le.
- 7.17. A számítógépes és a sajátgépes írásbeli és beszédértés vizsgára jelentkezők számára a beszédalképes vizsgát a hagyományos, azaz személyes részvételű módon szervezzük.
- 7.18. A hagyományos beszédalképes vizsga indokolt esetben kiváltható a vizsgabizottság közvetett jelenlétével megszervezhető két termes vizsgával. Ebben az esetben a technikai kezelése az informatikus, a teremfelügyelő és a vizsgáztatók feladata.
- 7.19. A vizsgázó minden egyes nyelvi teljesítményét két értékelő értékeli.
- 7.20. Nem lehet a vizsgabizottság tagja, aki a vizsgázónak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) 2. pontjában meghatározott hozzátartozója, vagy a nyelvvizsgára történő felkészítésében részt vett.
- 7.21. Számítógépes vagy sajátgépes vizsga során az informatikai rendszer hibája, vagy az internetkapcsolat megszakadása esetén a Vizsgaközpont új időpontot jelöl ki a vizsgára.



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

8. Vizsgacsalás

- 8.1. A vizsgateremben a nem megengedett magatartás (beszélgetés a szomszédokkal, másolás, mobiltelefon vagy más nem megengedett eszköz használata, vagy kísérlete) első esetben szóbeli figyelmeztetéssel és ennek jegyzőkönyvezésével jár, ismételt esetben a vizsgázó vizsgája felfüggesztésre kerül. A munkát nem folytathatja, dolgozata elkészült része nem értékelhető.
- 8.2. A felfüggesztésről készített és a vizsgázó által is aláírt jegyzőkönyv másolata a dolgozattal együtt kerül archiválásra.
- 8.3. Amennyiben az előző pontban említettnél súlyosabb vizsgacsalásra (bérvizsgázó, személy- vagy dolgozatsere, kifejtendő kérdésekre adott szó szerinti teljesen megegyező válaszok egymáshoz közel ülő vizsgázók esetén stb.) akár a vizsga folyamán, akár utólag fény derül, az érintett vizsgázó/k teljes vizsgája felfüggesztésre kerül, ami azt jelenti, hogy az adott vizsgaidőszakban
 - az a vizsgarész/részvizsga sem kerül értékelésre, ami megelőzte az érintett vizsgát és ahol minden rendben való volt, vagy annak tűnt,
 - és a további vizsgarészen/részvizsgán való részvétel sem engedélyezett.
- 8.4. Az esetről készült jegyzőkönyv másolata további intézkedés céljából a Nyelvvizsgázatási Akkreditációs Központhoz kerül.

9. Eredmények

- 9.1. A vizsgaeredmények minden BME vizsga esetén a csoportos vizsgától számított 30 naptári napon belül kerülnek közlésre elektronikusan, a Vizsgaközpont honlapján, az erre szolgáló menüpontban.
- 9.2. Az egyes vizsgák pontos eredményközlési napja kihirdetésre kerül a csoportos vizsgán, megtalálható a kódszámot is tartalmazó kódlapon, valamint a Vizsgaközpont honlapján a „Határidők” menüpontban is.
- 9.3. A vizsgaeredményről telefonon nem lehet felvilágosítást kapni.
- 9.4. A vizsgára személyes ügyintézés során (nem online) jelentkezett vizsgázó az eredményét a honlapon egyéni kódja alapján tudja beazonosítani. A vizsgára online módon jelentkezett vizsgázó saját online fiókjában tudja megtekinteni eredményét.

10. Dolgozat megtekintése, hangfelvétel meghallgatása

- 10.1. A vizsgázó minden nyelvvizsga-feladatát és a szóbeli vizsgájáról készült hangfelvételt papír alapú vizsga esetén kizárólag a budapesti Vizsgaközpontban tekintheti meg, illetve hallgathatja meg (a továbbiakban a megtekintés alatt a meghallgatást is érteni kell). A nyelvvizsga-feladatokat kizárólag a vizsgázó - illetve kiskorú vizsgázó esetén a vizsgázó és annak törvényes képviselője - tekintheti meg.
- 10.2. A megtekintés az eredményközléstől számított 15 napon belül, meghatározott megtekintési napokon, elektronikus úton történő bejelentkezés után lehetséges.
- 10.3. A bejelentkezési és megtekintési dátumok a csoportos vizsgán az eredményközlés napjával együtt kihirdetésre kerülnek a honlapon, a határidők menüpontban.
- 10.4. Ha a vizsgázó a kijelölt napokon nem tudja dolgozatát megtekinteni, a vizsgaeseménytől számított egy éven belül, a következő vizsgaidőszak/ok megtekintési napjain - előzetes bejelentkezés után - megteheti azt.
- 10.5. Megtekintés rendje
 - A megtekintés időtartama 45 perc.
 - A vizsgázó, illetve kiskorú vizsgázó esetén a vizsgázó és annak törvényes képviselője a vizsgázó nyelvvizsga-feladatait a feladatok megoldásával és az értékelési útmutatóval együtt, továbbá szóbeli teljesítményének értékelését tekintheti meg, illetve a szóbeli nyelvvizsgáról készült hangfelvételt hallgathatja meg.
 - Amennyiben a vizsgázó a szóbeli nyelvvizsgájáról készült hangfelvételt is szeretné meghallgatni, ezt külön, előzetesen jeleznie kell.
 - A vizsgázó a Vizsgaközpont által biztosított eszközökkel (írószer, papír) kizárólag a saját megoldásairól kézzel írott másolatot készíthet.
 - Papír alapú és számítógépes vizsgák esetén távozás előtt a vizsgázó köteles jegyzeteit



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

bemutatni a teremfelügyelőnek, aki azokat ellenőrzi és aláírásával ellátja. Egyben a vizsgázó aláírja a megtekintési nyilatkozatot.

- Amennyiben a vizsgázó nemcsak a saját megoldásairól, hanem a feladatokról is készített jegyzetet, jegyzetét nem tarthatja meg, köteles azokat a teremfelügyelőnek leadni. Az eseményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

- 10.6. Számítógépes és sajátgépes vizsgatermi vizsga esetén a megtekintés a vizsgahelyszínen, a számítógépes teremben történik.
- 10.7. Online vizsgák esetén a megtekintés a Vizsgaközpont a vizsgák megírásával megegyező technikai feltételek mellett, kétkamerás közvetítéssel bonyolítja le.

11. Egyéni konzultáció

- 11.1. A vizsgaközpontban a vizsgázó külön kérésére vizsgakonzultációs lehetőséget biztosítunk. A konzultáció során a vizsgázó az értékelt dolgozatát a Vizsgaközpont akkreditált vizsgáztatója segítségével elemzi és személyre szabott útmutatást kap a további felkészüléshez. A konzultációt csak személyesen a vizsgázó veheti igénybe. Az egyéni konzultáció időtartama 45 perc, díjköteles.
- 11.2. Jelentkezni személyesen a Vizsgaközpont ügyfélszolgálatán a konzultáció díjának a vizsgaközpont részére történő egyidejű befizetésével lehet.

12. Felülvizsgálati kérelem

- 12.1. Az eredmény közlésétől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, vagy az eredményszámítás számolási hibájára hivatkozva felülvizsgálati kérelemmel lehet élni, függetlenül attól, hogy a vizsgázó a dolgozatát megtekintette-e. A felülvizsgálati kérelem benyújtása díjmentes.
- 12.2. A kérelmet a *Felülvizsgálati* kérelem űrlapon a Vizsgaközpont vezetőjéhez kell benyújtani. A benyújtás történhet személyesen az ügyfélszolgálaton, vagy postai úton. Ez utóbbi esetben a kérvényt a postára adással egyidőben – a Kormányrendeletben megszabott határidők rövideje miatt – elektronikus úton e-mail-ben vagy faxon is el kell juttatni. Az online vizsgázói fiókból a felülvizsgálati kérelem nem adható be.
- 12.3. A Vizsgaközpont vezetője a felülvizsgálati kérelem tárgyában annak benyújtását követő naptól számított 15 napon belül hozza meg döntését, melyről a vizsgázót írásban értesíti.
- 12.4. Amennyiben a kérelemben foglaltakkal egyetért, intézkedik az eredmény módosításáról, valamint sikeresnek ítélt vizsga esetében a bizonyítvány kiállításáról.
- 12.5. A vizsgázó a felülvizsgálati kérelem tárgyában hozott döntés kézhezvételétől számított 15 napon belül az Oktatási Hivatalhoz címzett – de a vizsgaközpontnál két példányban előterjesztett fellebbezéssel élhet jogszabálysértésre vagy eredményszámításban mutatkozó számolási hibára történő hivatkozással. A fellebbezés díjköteles, melyet az Oktatási Hivatal részére kell befizetni „nyelvvizsga-fellebbezés” megjegyzéssel.
- 12.6. A fellebbezést az OH Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ bírálja el. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerint.
- 12.7. A nyelvvizsga lebonyolításával kapcsolatos észrevételeket a vizsga közben, és közvetlenül utána a teremfelügyelőnek szükséges jelezni, akik ezt jegyzőkönyvbe foglalják. A nyelvvizsgát követően nem áll módunkban megvizsgálni olyan bejelentést a felülvizsgálat okaként, melyről a helyszínen nem készült jegyzőkönyv.

13. Újraértékelési kérelem

- 13.1. Az eredmény közlésétől számított 15 napon belül, amennyiben a vizsgázó a közzétett eredménnyel szemben kifogást emel, a vizsgadolgozat részben vagy teljes egészében történő újraértékelését kérheti.
- 13.2. Újraértékelés kizárólag sikertelen és részben sikertelen vizsgadolgozatra kérhető.
- 13.3. Az újraértékelés díjköteles, amelyet a vizsgázó a vizsgaközpont számlájára fizet be.
- 13.4. A kérelmet az Újraértékelési kérelem űrlapon a Vizsgaközpont vezetőjéhez kell benyújtani. A benyújtás történhet személyesen az ügyfélszolgálatunkon, vagy postai úton. Ez utóbbi esetben a kérvényt a postára adással egyidőben – a Kormányrendeletben megszabott határidők rövideje miatt – elektronikus úton e-mail-ben vagy faxon is el kell juttatni. Az online vizsgázói fiókból az



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

újraértékelési kérelem nem adható be.

- 13.5. A Vizsgaközpont vezetője az újraértékelési kérelem tárgyában annak benyújtását követő naptól számított 15 napon belül hozza meg döntését, melyről a vizsgázót írásban értesíti.
- 13.6. Amennyiben a kérelemben foglaltakkal egyetért, intézkedik az eredmény módosításáról, valamint sikeresnek ítélt vizsga esetében a bizonyítvány kiállításáról. Ebben az esetben a befizetett eljárási díj visszafizetésre kerül.
- 13.7. A vizsgázó az újraértékelési kérelem tárgyában hozott döntés kézhezvételétől számított 15 napon belül az Oktatási Hivatalhoz címzett – de a vizsgaközpontnál két példányban előterjesztett – fellebbezéssel élhet jogszabálysértésre vagy eredményszámításban mutatkozó számolási hibára történő hivatkozással. A fellebbezés díjköteles, melyet az Oktatási Hivatal részére kell befizetni „nyelvvizsga-fellebbezés” megjegyzéssel.
- 13.8. A fellebbezést az OH Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ bírálja el Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerint.

14. Bizonyítvány

- 14.1. Az eredmények összesítése attól függ, hogy a vizsgázó komplex vizsgára, csak szóbeli, illetve csak írásbeli részvizsgára jelentkezett. A komplex vizsga akkor sikeres, ha a vizsgázó a négy készségen összesítésben minimum 60%-os teljesítményt nyújtott és egyúttal minden készség esetén elérte a 40%-os teljesítési minimumot is. A szóbeli részvizsga akkor sikeres, ha a vizsgázó a részvizsga egészét tekintve az elérhető összpontszám minimum 60%-át teljesítette úgy, hogy készségenként elérte a 40 %-os teljesítési minimumot is. Az írásbeli részvizsga akkor sikeres, ha a vizsgázó a részvizsga egészét tekintve az elérhető összpontszám minimum 60%-át teljesítette úgy, hogy készségenként elérte a 40 %-os teljesítési minimumot is.
- 14.2. A vizsgázó a sikeres vizsgáról/részvizsgáról írásbeli, szóbeli vagy komplex bizonyítványt kap.
- 14.3. Komplex vizsga esetén is kiállítható bizonyítvány részvizsgánként (szóbeli ill. írásbeli típusú bizonyítvány) abban az esetben, ha a vizsgázó összteljesítménye a négy készségen ugyan nem éri el a 60%-ot, de az egyik részvizsgán igen.
- 14.4. A részvizsgák minden vizsgarészét (beszédkészség, beszédértés, illetve olvasáskészség, íráskészség, nyelvismeret, közvetítői készség) egy vizsgaidőszakban kell letenni, az egyes vizsgarészeken elért eredmény nem vihető át másik időszakra.
- 14.5. Az országos elektronikus rendszerbe továbbított és ott véglegesített eredményadatok alapján, nyomdai úton előállított nyelvvizsga-bizonyítványok a nyelvvizsgaközpontban kerülnek aláírásra és lepecsételésre majd - legkésőbb a vizsgától számított 60. napig - térítvevényes küldeményként postázásra a vizsgázó jelentkezéskor megadott postai címére.
- 14.6. A bizonyítvány újbóli kiállítására két esetben kerülhet sor:
 - hiba a vizsgázó nevében (kivétel a hiányzó második keresztnév) – a vizsgaközpontnál kezdeményezi a vizsgázó
 - a vizsgázó *nem* váltása esetén – a NYAK-nál kezdeményezi a vizsgázóBizonyítvány újranyomtatása a fenti két esetben is csak egy éven belül kérvényezhető. Minden további esetben hatósági igazolványt állít ki a Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ, melyet a vizsgázó a bizonyítványához csatol (második keresztnév nem szerepel a bizonyítványban, születési hely vagy idő hibásan szerepel).
- 14.7. Amennyiben a bizonyítványba egyértelműen a vizsgázó hibájából kerül téves adat, a javított bizonyítvány újbóli kiállításának díja a vizsgázót terheli, amelynek a mértéke megegyezik a mindenkorli halasztási díjjal.
- 14.8. A postázás előtt esetenként a bizonyítványt a Vizsgaközpont ügyfélszolgálatán a vizsgázó személyesen vagy meghatalmazottja útján is átveheti. Ennek lehetőségéről és időpontjáról a Vizsgaközpont honlapján lehet tájékozódni.
- 14.9. A bármilyen okból postán visszaérkező bizonyítványokat a Vizsgaközpont egy évig díjmentesen őrzi. A díjmentes őrzés kezdőnapja minden esetben a bizonyítvány kiállításának napja. A határidő lejártá előtt az átvételre levélben kap felkérést a vizsgázó; az egy év letelte után csak eljárási díj megfizetése ellenében vehető át a bizonyítvány, mely megegyezik a mindenkorli halasztási díjjal.



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

15. Bizonyítványmásodlat (hatósági igazolás)

- 15.1. Ha a vizsgázó elveszítette a bizonyítványát, ugyanarról a vizsgáról még egyszer nem kaphat bizonyítványt, csak ún. másodlatot, azaz hatósági igazolást. Ebben szerepel az eredeti bizonyítvány száma és az anyakönyvi szám is.
- 15.2. A másodlat (hatósági igazolás) az elveszett bizonyítványról és az abban szereplő adatokról szóló igazolás, amit az OH Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ jogosult kiállítani.
- 15.3. Ha a bizonyítványban a születési hely vagy idő téves, akkor is hatósági igazolás kerül kiállításra, amelyet a vizsgázó a bizonyítványhoz csatol.

16. A sajátgépes vizsgázásra használt számítógép szoftver és hardver követelményei

- 16.1. A vizsgaszoftver a Safe Exam Browser (SEB). A SEB lehető teszi, hogy a vizsga biztonságos körülmények között történjen:
 - a vizsga folyamán csak a zárt, kiosk módban futó böngészőprogram futtasson;
 - a számítógép csak a vizsgaközpont központi szerverével van kapcsolatban;
 - a vizsgázó a számítógépen nem tud elindítani más alkalmazást a vizsgaszoftveren kívül;
 - nem zavarják az operációs rendszer beépített üzenetei, frissítési folyamatai;
 - nem tud senki kívülről hozzákapcsolódni a vizsgázásra használt számítógéphez;
 - nem lehet a SEB alkalmazást virtuális környezetben futtatni.
- 16.2. A vizsgázó a jelentkezés után le tudja tölteni a vizsgaszoftvert (SEB), amelyet telepítenie kell a számítógépére.
- 16.3. A SEB alkalmazás kiosk módban kapcsolja a vizsgázó számítógépét és csak a vizsgafelület érhető el belőle. Támogatott platformok:
 - MS Windows 7.0 és magasabb verzió számú Windows operációs rendszer,
 - OS X.10 és macOS 10 és magasabb verzió számú Apple operációs rendszer.
- 16.4. Hardverkövetelmények:

A vizsgázásra használt számítógépnek hordozhatónak kell lennie, a számítógép célszerűen egy laptop, amelynek biztosítania kell:

 - a vizsgaszoftver (SEB) futtatását;
 - a vizsga nyelvének megfelelő billentyűzet feliratozást;
 - Wifi-n keresztül az internethez történő csatlakozást;
 - akkora akkumulátor kapacitást, ami elegendő a vizsga teljes hossza során a laptop működéséhez;
 - minimum 1200x800 pixeles képernyő felbontás támogatása,
 - legalább 14'' képernyő átmérő.
- 16.5. A Vizsgaközpont a vizsga során áramfelvételt biztosít a vizsgázók számára. A helyszínen egy informatikus nyújt technikai segítséget, az adott teremben pedig minden 10 vizsgázó számára egy tartalék laptop áll rendelkezésre.

17. Az egyedileg nem akkreditált vizsgahelyszínen lebonyolított (online) vizsgákra vonatkozó szabályok

17.1. Technikai feltételek

Az online vizsgára jelentkezők az írásbeli és a beszédértés vizsgákat saját számítógépükről, távolról tehetik le kétkamerás megfigyelés mellett. A beszédértés vizsga videókonzferencia rendszer használatával történik második kamera működtetésével.

A vizsgázók az írásbeli és a beszédértés vizsgához saját vizsgafiókjukból töltik le a vizsgáztatásra használt alkalmazást. Az alkalmazás előzetesen konfigurált, egyszerűen telepíthető és kezelhető, és kizárja minden, a vizsgaal alkalmazással párhuzamosan futó program működését. A vizsgaal alkalmazás a telepítés során semmilyen konfigurációs beállítást nem igényel, a telepítés után egyetlen kattintással elindítható.

A vizsgázó az alábbi technikai feltételeket teljesítését vállalja:

- asztali számítógép vagy laptop, legalább 1024x768 felbontással,



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

- legalább 640x480 felbontásban működő külső, vagy beépített web kamera, amely hangfelvétellel is alkalmas,
- beszédértés vizsgához hangszóró,
- videokamerával rendelkező mobiltelefon, amely a vizsga alatt az interneten keresztül folyamatos képet ad a vizsga helyszínéről a vizsgaközpont által megadott módon (a mobiltelefon repülő módban, de Wifi forgalmat a videó-konferencia alkalmazás irányába engedélyezve működik),
- a vizsgázásra használt szoftver letöltése, telepítése,
- laptop esetében folyamatos áramforrás, vagy a vizsga idejére elég feltöltöttség,
- a vizsgarendszer használata közben folyamatos letöltést és feltöltést biztosító internetkapcsolat (kábelnet, ADSL) ami a számítógépről és a mobiltelefonról elérhető,
- backup internet kapcsolat, amit a mobiltelefon GSM hálózatához kapcsolva érhető el, és amire szükség esetén a számítógép internetmegosztáson keresztül rákapcsolódhat.

17.2 A vizsgázó azonosítása

A vizsgázó vizsgajelentkezése a vizsgadíj befizetése után kerül aktiválásra. Az aktivált vizsgázó a vizsga előtt legalább 72 órával az alábbi feladatokat köteles elvégezni:

- a. feltölti a Vizsgaközpont vizsgarendszerébe érvényes személyazonosító okmányának elektronikus másolatát;
- b. feltölti a Vizsgaközpont vizsgarendszerébe a vizsgázó arcát közlelről mutató képet;
- c. feltölti a mobiltelefon által a vizsga alatt szolgáltatandó videóképfényképváltozatát,
- d. elvégzi a billentyűzet és egérhasználat mintavételt,
- e. kipróbálja a Vizsgaközpont elektronikus vizsgarendszerét, meggyőződik arról, hogy a kezelést elsajátította,
- f. nyilatkozik arról, hogy kipróbálta a rendszert, megértette a működést,
- g. a Vizsgaközpont leírása alapján letölti a mobiltelefonra a vizsga alatt használatos szoftvert, telepíti és kipróbálja a működését a Vizsgaközpont által biztosított linkre kattintva. A Vizsgaközpont a linket a vizsgázó email címére juttatja el.
- h. Az igazolványkép feltöltését követően a Vizsgaközpont meggyőződik az igazolvány érvényességéről, és összehasonlítja a feltöltött arcképpel, és szükség esetén új igazolványképet és/vagy arcképet kér a vizsgázótól.

17.3 A vizsga folyamata

A vizsgázó biztosítja, hogy a vizsgahelyszín alkalmas a Vizsgaközpont által meghatározott feltételekkel a vizsga lebonyolítására:

- a vizsga alatt a vizsgázóval egy helyiségben (szobában) nem tartózkodik senki,
- a vizsgázó a vizsga alatt senkivel sem kerülhet kapcsolatba se hang/beszéd, se képi/videó módon,
- a vizsgázó közelében nincs semmilyen a vizsgát segítő anyag, vagy eszköz,
- a vizsgázásra használt számítógépet a vizsgázón kívül senki más nem használja a vizsga időtartama alatt,
- a vizsgázó vállalja, hogy semmilyen eszközzel nem készít felvételt vagy másolatot a számítógép képernyőjén megjelenő vizsgaanyagról, illetve beszédértés vizsgarész esetén a hanganyagról,
- a vizsgázó vállalja a vizsgahelyszín bemutatását, amelynek során a teremfelügyelők meggyőződnek arról, hogy a vizsgázó nem használ a vizsgához tiltott eszközöket, a vizsgázón kívül nem tartózkodik más a vizsgahelyszínen, és hogy minden vizsgához használt eszköz megfelelően működik,
- a vizsgázó a vizsgák alatt nem használhat fejhallgatót, fülbe helyezhető eszközt, a beszédértés vizsgát kihangosítva hallgatja.

17.4 A vizsgázás során használt eszközökre és azok elhelyezésére vonatkozó szabályok

- a vizsgázó számítógépébe épített, vagy ahhoz csatlakoztatott külső kamera (elsődleges megfigyelési eszköz) a vizsgázót szemből rögzíti és a vizsga alatt folyamatosan közvetíti az arcát a feje tetejétől legalább mellkas magasságig, valamint a mögötte lévő teret;
- a hátsó (másodlagos) ellenőrző eszközön (mobiltelefon, másik laptop, tablet számítógép) keresztül közvetített kép a vizsga alatt oldalról, kissé hátulról közvetíti a vizsgázó arcát, a számítógép billentyűzetét és vizsgázásra használt képernyőt,
- A vizsgázó biztosítja, hogy a vizsgafolyamat alatt mind az elsődleges, mind a másodlagos megfigyelő rendszer rögzíti a vizsgarendszerről érkező hangokat, valamint a vizsgázásra használt helyiség hangjait és zajait.



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

Az írásbeli és a beszédértés vizsgarész kezdete előtt a vizsgázó:

- 30 perccel a vizsga kezdési időpontja előtt elindítja a vizsgaszoftvert és bejelentkezik a vizsgarendszerbe az online ügyfélszolgálati rendszerben használt azonosítójával és várakozik a vizsga elindítására a vizsgaszoftver várószobájában,
- beszédértés vizsga esetén meggyőződik arról, hogy a kihangosítás működik,
- megkezdi a videó kép és hang biztosítását a webkamerán keresztül,
- elindítja a mobiltelefonon keresztül a videó kapcsolatot,
- felveszi az élőszavas kapcsolatot a teremfelügyelővel, aki elvégzi a személyes adatok alapján a vizsgázó azonosítását.

A szóbeli vizsgarész kezdete előtt a vizsgázó:

- 15 perccel a vizsga kezdési időpontja előtt az email címére elküldött linkre kattintva elindítja a videokonferencia alkalmazást és az alkalmazás várószobájában várakozik,
- 15 perccel a vizsga kezdete előtt elindítja a mobiltelefonon keresztül a videó kapcsolatot és bejelentkezik a központi teremfelügyelőnél,
- a szóbeli vizsgáztatók a vizsgázót a vizsga időpontjában fogják beengedni a virtuális vizsgaterembe. Az előzetesen megadott időponttól maximum 15 perces késés lehetséges. A vizsgázónak ezen időszak alatt várakoznia kell az alkalmazás várószobájában. 15 percet meghaladó késésről a vizsgaközpont a vizsgázót a vizsgázó online ügyfélszolgálati rendszerben regisztrált címére küldött levélben értesíti.

A vizsgázó legkésőbb a vizsga kezdési időpontjában tud bejelentkezni a vizsgarendszerbe. A vizsga kezdési időpontja után a vizsgára már nem lehet bejelentkezni, a vizsgarész ebben az esetben érvénytelen.

Csak az a vizsgázó kezdheti meg a vizsgát, akit a teremfelügyelő a másodlagos felügyeleti rendszeren keresztül azonosított.

A vizsgát a teremfelügyelő indítja a teremfelügyelők számítógépes vizsgafelügyeleti alkalmazásából.

A vizsgázó tudomásul veszi, hogy a vizsgafolyamat alatt rögzítésre kerül az általa küldött videójel és hang, és hogy a Vizsgaközpont azokat ellenőrzésre felhasználhatja a vizsga alatt és a vizsgát követően az Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott módon és ideig.

Az írásbeli és beszédértés vizsgát a vizsgafelügyelő indítja el a Vizsgaközpontból. A vizsga indítását követően a vizsgázó számítógépén megjelennek a vizsgafeladatok.

17.5 A vizsgázó kötelességei a vizsga során

- folyamatos internetkapcsolatot biztosítson a vizsgázásra használt számítógép és a Vizsgaközpont központi rendszer között, valamint másodlagos megfigyelésre használt rendszer és a Vizsgaközpont központi rendszere között;
- az elsődleges és a másodlagos megfigyelési rendszer az eszközök elhelyezésére vonatkozó részben leírtak szerint közvetíten folyamatosan videóképet,
- mind az elsődleges, mind a másodlagos megfigyelőrendszer a vizsgarendszertől érkező hangokat, valamint a vizsgázásra használt helyiség hangjait és zajait közvetítse. A vizsgafolyamat során a vizsgázó a hangot folyamatosan közvetíteni köteles, nem kapcsolhatja némára a mikrofonját. A mikrofon által közvetített hang valóságáról és a vizsgafolyamathoz kapcsolódásáról a Vizsgaközpont a vizsga alatt és a vizsgát követően is ellenőrzést végez.

Az írásbeli vizsgarész vizsga alatt a vizsgázó szótárként csak a vizsgarendszerbe beépített elektronikus szótárprogramot használhatja. Jegyzetelés a vizsga során nem engedélyezett.

Azok a vizsgázók, akik a vizsga folyamán meg nem engedett eszközt használnak, kizárhatók a vizsgáról és a vizsgarész érvénytelennek minősül. A kizárás tényét, annak indoklásával együtt, a Vizsgaközpontnak jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

Az írásbeli és a beszédértés vizsga alatt a vizsgáztatásra használt vizsgaalkalmazás folyamatosan jelzi a vizsgaközpontnak a kapcsolatot. Amennyiben a kapcsolat 300 másodpercen túl megszakad, úgy a vizsgarendszer a vizsgafolyamatot felfüggeszti. A megszakadt vizsga érvénytelennek számít.

Az írásbeli és a beszédértés vizsga során a vizsgahelyszín engedély nélküli elhagyása a vizsga érvénytelenítését vonja maga után. Az egyedileg nem akkreditált vizsgahelyszínt csak a teremfelügyelő előzetes engedélye alapján lehet elhagyni kizárólag az írásbeli és a beszédértés vizsgák közötti szünetben. Ezt a kérést az ügyelőnek a chatbox-ban kell jelezni, az ügyelő pedig szintén a chatbox-ban ad erre engedélyt. A vizsgázó visszaérkezése után a felügyelő a másodlagos



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

eszközön meggyőződik arról, hogy valóban a vizsgázó tért-e vissza a számítógéphez, és hogy a vizsgahelyszínen nem tartózkodik más személy.

17.6. A vizsgázó és a Vizsgaközpont kapcsolattartása a vizsga folyamán

A vizsgarendszerbe a vizsgázó által egyszerűen kezelhető élő, szöveges beszélgetést lehetővé tevő (chat) modul van beépítve.

- A vizsgázó a vizsgafelületről bármikor írhat üzenetet a vizsgaközpontnak, amelyre a vizsgaközpont azonnal válaszolni tud.
- A vizsgaközpont munkatársai a vizsgák vezérlőközpontjából látják a beérkezett kérdéseket, megjegyzéseket, és a terheléstől függően azokat maguk között felosztva párhuzamosan is meg tudják válaszolni.
- A vizsgaközpont egy vizsgázónak, a vizsgázók egy csoportjának, vagy az összes vizsgázónak is tud üzenetet küldeni a chat modulon keresztül.
- A vizsgázónak lehetősége van a vizsgaszoftver alsó sorában megjelenő gombra kattintva az általa látott vizsgaképernyőt átküldeni a vizsgaközpontnak.

A vizsgaközpont egy adott vizsgaalomra a vizsga megkezdése előtt 60 perccel a vizsga befejezése után 30 percig online ügyfélszolgálatot biztosít.

Az elsődleges eszközön biztosított kapcsolat mellett a vizsgázó folyamatos kapcsolatban áll a teremfelügyelővel a másodlagos eszközön keresztül.

A vizsgaközpont, harmadik csatornaként, külön email címet biztosít a vizsgázóknak a számítógépes vizsgákra vonatkozó technikai és vizsgaszervezéssel kapcsolatos kérdések megválaszolására.

17.7 Vis maior esetek

A vizsgázó a vizsga folyamán köteles folyamatosan biztosítani az ellenőrzésére szolgáló videó és hangkapcsolatot.

Amennyiben az elsődleges kapcsolat hálózati kapcsolat (például kábelszolgáltatás, ADSL kapcsolat) megszakad, a vizsgázó a mobiltelefon hálózati internetkapcsolatára köteles átkapcsolni a rendszert (mobile hotspot).

Az informatikai kapcsolat megszakadása esetén, indokolt esetben, a Vizsgaközpont új időpontot jelöl ki a vizsgára.

A Vizsgaközpont, indokolt esetben az internetkapcsolat szünetelését maximum 300 másodpercre fogadja el. Ezt meghaladó időszak a vizsga érvénytelenítését vonja maga után.

A számítógépes rendszer meghibásodására (például a számítógép újraindításának szüksége, laptop akkumulátorának lemerülése) az internetkapcsolat megszakadásának esete vonatkozik.

A vizsgahelyszín ideiglenes elhagyása csak a vizsgaközpont engedélye alapján történhet meg. Amennyiben a vizsgázó a vizsgahelyszínt a vizsgaközpont engedélye nélkül elhagyja, vagy a vizsgaközpont által engedélyezett időn túl nem tér vissza a vizsga helyszínére, az a vizsga érvénytelenítését vonja maga után.

Beszédértés vizsga esetén a vizsgázónak kötelessége a vizsga kezdete előtt meggyőződni arról, hogy a vizsgaalalmazáson belül hallható és teljes egészében lejátszható az erre a célra használható próba hanganyag. Ha a vizsgázó saját beállítási hibája miatt nem tudja meghallgatni a hanganyagot, akkor a vizsgája érvénytelen.

A vizsgázói oldalról technikai probléma miatt megszakadt vizsga érvénytelennek számít.

Az informatikai kapcsolat megszakadása miatt érvénytelenített vizsgák pótlásáról a Vizsgaközpont gondoskodik.

17.8 A vizsgadolgozatok megtekintése

A vizsgadolgozatok megtekintése a Vizsgaközpont által megadott előzetes időpontokban a vizsgáztatásra használt rendszerből történik.

A vizsgázónak jelentkeznie kell a Vizsgaközpont által megadott megtekintési időpontokra.

A vizsgadolgozatok megtekintésére a vizsgázónak a vizsgával megegyező technikai feltételeket kell biztosítania.

Jelen szabályzat visszavonásig érvényes.

Budapest, 2021. március 29.

Dr. Kiszely Zoltán sk.
a BME Nyelvvizsgaközpont vezetője



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

Melléklet

A BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM NYELVVIZSGAKÖZPONT ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 általános adatvédelmi rendelete („GDPR”), és az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXXII. törvény („Infotv.”) alapján az alábbiakban tájékoztatja az Érintetteket a személyes adatok kezeléséről:

1. AZ ADATKEZELŐ

Neve: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
(felelős szervezeti egység: BME Nyelvvizsgaközpont)
(„Adatkezelő”) („Nyelvvizsgaközpont”)

Akkreditációs azonosító: AK-VII./1/2000

székhelye: 1111 Budapest, Műegyetem rkp.3.

levelezési név: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Nyelvvizsgaközpont

levelezési cím: 1111 Budapest, Egrý József u. 1. "E" épület 9. em. 3.

email: info@inyk.bme.hu

telefonszám: +36(1) 463-3132

honlap: www.bmenyelvvizsga.bme.hu

adatvédelmi tisztviselő: adatvedelem@mail.bme.hu

2. AZ ADATKEZELÉS ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ JOGSZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK

A nyelvvizsgáztatás kapcsán végzett adatkezelésekre az alábbi jogszabályok, szabályok vonatkoznak:

- az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatásról és a külföldön kiállított, idegen nyelvű tudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon történő honosításáról szóló 137/2008. (V. 16.) Korm. rendelet; („Korm.rendelet”)
- az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 általános adatvédelmi rendelete („GDPR”)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
- a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet
- Oktatási Hivatal által kidolgozott Akkreditációs Kézikönyv
- BME Nyelvvizsgaközpont Vizsgaszabályzat

3. NYELVVIZSGÁZTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉS

A Nyelvvizsgaközpont a személyes jelentkezésen túl online jelentkezési és ügyintézési lehetőséget is biztosít, melyet előzetes regisztrációt követően lehet igénybe venni.

3.1. Kezelt adatok köre és célja

Az adatkezelés a vizsgára jelentkezők által megadott alábbi adatokra terjed ki a nyelvvizsga lebonyolítása és a nyelvvizsga rendjének biztosítása céljából:



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

személyes adat kategória	az adatkezelés célja
e-mail cím	a vizsgázó és a Nyelvvizsgaközpont közötti kapcsolattartás (például erre küldjük a vizsgabeosztásról szóló értesítést valamennyi jelentkezőnek, továbbá a belépéshez szükséges jelszót az online ügyintézés választók részére); az online fiókba történő belépés, amennyiben a jelentkező ezt a lehetőséget választja
jelszó	az online ügyintézés választása esetén regisztráció, a fiókba történő biztonságos belépés; a vizsgázó azonosítása
családi- és utónév	a vizsgázó azonosításához, egyéni vizsga kódjának kiosztásához, valamint a nyelvvizsga-anyakönyv kitöltéséhez szükséges megadni; ezek nélkül a jelentkezés nem befogadható
születési családi- és utónév	
anyja születési családi- és utóneve	
születési hely	
születési idő	
állampolgárság	a választott nyelvvizsgára történő jelentkezés elbírálása; a nyelvvizsgáztatás 137/2008. (V.16.) Korm. rendeletben rögzített rendjének biztosítása
levelezési cím	a vizsgázó és a Nyelvvizsgaközpont közötti - a vizsga lebonyolításához szükséges - kapcsolattartást szolgálja; levelezési címére kézbesítjük a hivatalos iratokat, és a bizonyítványt; a lakcím továbbá az Ön által fizetett díjról kiállított számla kötelező tartalmi eleme
telefonszáma	
nem	az Oktatási Hivatal felé történő kötelező statisztikai célú adatszolgáltatás
BME NEPTUN kód	statisztikai adatgyűjtés céljából
választott nyelvvizsgával kapcsolatos adatok	a nyelvvizsga lebonyolításának biztosítása; a nyelvvizsga-anyakönyv kitöltése; e nélkül nem tudjuk fogadni a vizsgázók jelentkezését
befizető családi- és utóneve	amennyiben a befizető adatai eltérnek a vizsgázó adataitól, a csekk bizonylaton szereplő befizető adatai tudomásunkra jutnak és a számviteli nyilvántartásunkba kerülnek; a számlát a befizető nevére és címére állítjuk ki,
befizető postai/levelezési címe	
adóazonosító jel	Adatkezelő a nyelvvizsgával kapcsolatos díjakról számlát állít ki; melyen a vevők azonosítása, egymástól való megkülönböztetése érdekében szerepelteti az adatot
bankszámlaszám	amennyiben banki átutalással teljesíti az Adatkezelővel szemben keletkezett fizetési kötelezettségeit, az átutalás adatai között tudomásunkra jut, és számviteli nyilvántartásunkba kerül az Ön bankszámlaszáma
törvényes képviselő családi- és utóneve, aláírása	16. életévüket be nem töltött jelentkezők esetén az egyedi eljárási kérelemben hivatkozott, igazolt fogyatékosagra vonatkozó adatok, információk kezeléséhez a törvényes képviselő beleegyezése, hozzájárulása szükséges
szakértői véleménnyel igazolt fogyatékosággal kapcsolatos adatok	a jelentkezők/vizsgázók esélyegyenlőségének biztosítása érdekében a Vizsgaszabályzatban meghatározott egyedi eljárásra irányuló kérelem elbírálásához, a fogyatékoságnak megfelelő vizsgakörülmények megteremtéséhez szükséges
egyéni vizsga kód	a nyelvvizsga lebonyolítása, a nyelvvizsgáztatás rendjének, a részrehajlástól mentes értékelés, valamint a személyes adatok biztonságának biztosítása különösen az értékelés és az eredményközlés során



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

válaszlapokon, vizsgadolgozatokon adott megoldások	a vizsgázó írásbeli vizsgafeladatokra adott megoldásainak rögzítése; a vizsga értékelése, nyelvvizsga-anyakönyv kitöltése; vizsgázó jogorvoslati jogának gyakorlása; lehetővé teszi a vizsgateljesítmény szakmai felüellenőrzését, valamint a szakmai felügyeletet ellátó hatóság ellenőrzési eljárásának lefolytatását
hangfelvétel a szóbeli vizsgáról	a vizsgázó külön nyilatkozik arról, hogy beleegyezik-e a hangfelvétel készítésébe; a hangfelvételt a Vizsgaszabályzatban rögzített rend szerint meghallgathatja; a hangfelvétel lehetővé teszi a vizsgázó jogorvoslati jogának gyakorlása során a vizsgateljesítmény szakmai felüellenőrzését, valamint a szakmai felügyeletet ellátó hatóság ellenőrzési eljárásának lefolytatását
személyazonosító okmány és arckép digitális lenyomata	egyedileg nem akkreditált vizsgahelyszínen történő (online) nyelvvizsgáztatás esetén a vizsgabiztonság érdekében
a billentyűzet és eger biometrikus adatok digitális lenyomata	egyedileg nem akkreditált vizsgahelyszínen történő (online) nyelvvizsgáztatás esetén a vizsgabiztonság érdekében
beszédkészség vizsgáról készült videó- és hangfelvétel (telefonos kamera), valamint videófelvétel (előlapi számítógépes kamera)	egyedileg nem akkreditált vizsgahelyszínen történő (online) nyelvvizsgáztatás esetén a vizsgabiztonság érdekében; a felvétel lehetővé teszi a vizsgázó jogorvoslati jogának gyakorlása során a vizsgateljesítmény szakmai felüellenőrzését, valamint a szakmai felügyeletet ellátó hatóság ellenőrzési eljárásának lefolytatását
írásbeli és beszédértés vizsgáról készült videó- és hangfelvétel (előlapi számítógépes kamera, telefonos kamera) és az írásban keletkezett vizsgázói produktum	egyedileg nem akkreditált vizsgahelyszínen történő (online) nyelvvizsgáztatás esetén a vizsgabiztonság érdekében; a felvétel lehetővé teszi a vizsgázó jogorvoslati jogának gyakorlása során a vizsgateljesítmény szakmai felüellenőrzését, valamint a szakmai felügyeletet ellátó hatóság ellenőrzési eljárásának lefolytatását
jegyzőkönyvekben rögzített vizsgázóval kapcsolatos információk	a Vizsgaszabályzatban meghatározott események jegyzőkönyvben kerülnek rögzítésre az esemény és a megtett nyilatkozatok dokumentálása céljából, melyek a nyelvvizsgáztatással kapcsolatos eljárások alapjául szolgálhatnak; pl.: jegyzőkönyvet veszünk fel a vizsgacsatlásokról, a vizsga közben tett észrevételekről, másolatkészítés szabályainak megszegéséről; vagy ha a vizsgázó személyazonossága nem igazolt minden kétséget kizáróan

3.2. Az adatkezelés jogalapja

A jelentkezéssel Ön és az Adatkezelő között szerződés jön létre. Az adatkezelés az Ön és a Nyelvvizsgaközpont közötti szerződés teljesítéséhez [GDPR 6. cikk (1) b)], valamint a Nyelvvizsgaközpont részére fizetendő díjak kapcsán az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) c)]

- számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, és
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169.§ e) alapján.

Az online ügyintézési felülethez kapcsolódóan megadott jelszó, a hangfelvétellel kapcsolatos adatkezelés az Ön önkéntes, jelen tájékoztatás ismeretében – jelentkezéskor - adott hozzájárulásán alapul [GDPR 6. cikk (1) a)], valamint nyilatkozata alapján történik az Ön és a Nyelvvizsgaközpont közötti szerződés teljesítése [GDPR 6. cikk (1) b)] is. Nyilatkozata alapján készítjük el pl. a vizsgabeosztást és szervezzük meg a vizsgáztatást, valamint az online felületen biztosítjuk az ügyintézés lehetőségét.

A fogyatékosagra vonatkozó tény, adatokat a Nyelvvizsgaközpont csak akkor kezel, amennyiben Ön, illetve 16. életévét be nem töltött jelentkező törvényes képviselője az adatkezeléshez önkéntes, jelen tájékoztatás ismeretében hozzájárulását adta az egyedi eljárásra vonatkozó kérelem benyújtásával [GDPR 6. cikk (1) a)], valamint ilyen



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

tárgyú kérelme esetén az szükséges az Ön és a Nyelvvizsgaközpont közötti szerződés teljesítéséhez [GDPR 6. cikk (1) b)]; továbbá az adatkezelés a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvényből, a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendeletből, a nyelvvizsgáztatásról szóló 137/2008. (V. 16.) Korm. rendeletből fakadó Vizsgaszabályzatban meghatározott kötelezettségek és jogok gyakorlása érdekében szükséges [GDPR 9. cikk (2) b)].

3.3. Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő az Érintett személyes adatait a nyelvvizsga lebonyolításának teljes időtartama alatt, és annak lejáratát követő 3. év végéig kezeli az Oktatási Hivatal által kidolgozott és közzétett Akkreditációs Kézikönyv útmutatása szerint.

Az Adatkezelő a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján kiállított bizonylatokat a mindenkor hatályos jogszabályi előírás szerinti ideig őrzi. Jelen tájékoztató hatályba lépésekor a bizonylatok megőrzési ideje legalább 8 év.

A Nyelvvizsgaközpont kizárólag az Ön hozzájárulása alapján kezelt személyes adatait (online regisztrációs e-mail cím, jelszó, online fiók) hozzájárulásának visszavonásáig kezeli.

4. WEBOLDAL HASZNÁLATÁVAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

A Nyelvvizsgaközpont <http://www.bmenyelvizsga.bme.hu> címen elérhető weboldalt üzemeltet (honlap). A honlap megtekintése során automatikusan rögzítésre kerül a látogatás időpontja, az operációs rendszerének és böngészőjének típusa, amit kizárólag statisztikai célra használunk.

A honlap HTTP sütiket (cookie) használ az oldal megfelelő működése érdekében.

5. FACEBOOK OLDALLAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

A BME Nyelvvizsgaközpont a facebook.com közösségi oldalon saját fiókot regisztrált és kezeli, hogy az aktualitásokról, rendkívüli eseményekről, a nyelvvizsgáztatásról közvetlen tájékoztatást nyújtson bejegyzéseiben. Tájékoztatjuk, hogy amennyiben látja a Nyelvvizsgaközpont fiókját, valamint annak bármely tartalmát vagy a fiókon keresztül üzenetet küld a Nyelvvizsgaközpont részére, tudomásunkra jut a facebook.com oldalon regisztrált neve és nyilvános profilképe.

Tájékoztatjuk továbbá, hogy az adatkezelés a facebook.com weboldalon valósul meg, így az adatkezelés valamennyi feltételére (különösen az adatkezelők adatfeldolgozók személyére, jogalapjára, időtartamára, módjára, illetve az adatok törlési és módosítási lehetőségeire, az érintettek jogaira) a facebook.com közösségi oldal szabályozása vonatkozik, melyet az alábbi címen érnek el:

<https://www.facebook.com/privacy/explanation>

6. AZ ADATKEZELÉS MÓDJA

A Nyelvvizsgaközpont adatkezelései papír alapú és elektronikus nyilvántartásokban valósulnak meg.

Kizárólag automatizált adatkezelésen – így különösen profilalkotáson – alapuló, az Érintett személyére vagy jogos érdekeire hátrányos vagy az Érintettet jelentős mértékben érintő jogkövetkezményekkel járó döntés meghozatalára, profilalkotásra nem kerül sor az adatkezelés során.

7. ADATFELDOLGOZÓK, KEZELT SZEMÉLYES ADATOKHOZ HOZZÁFÉRŐK KÖRE

A Nyelvvizsgaközpont a kezelt személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez nem továbbítja.

Az Ön által megadott személyes adatokhoz a Nyelvvizsgaközpont erre feljogosított foglalkoztatottjai férhetnek hozzá a feladataik ellátása érdekében, valamint a nyelvvizsgáztatással kapcsolatos adatkezelésben adatfeldolgozóként vesznek részt jelen tájékoztató mellékletében felsorolt, a Vizsgaközponttal szerződött vizsgahelyek. A vizsgahelyek adatait az alábbi linken is megtalálja http://www.bmenyelvizsga.bme.hu/hu/vizsgahelyek/vizsga_elott A vizsgahelyek kizárólag a náluk vizsgára jelentkezők személyes adatainak kezelésében vesznek részt.



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

Az Oktatási Hivatal a Vizsgaközpont, vizsgarendszer, vizsgahelyek ellenőrzésére kirendelt szakértője a vizsgákon részt vehet.

A Nyelvvizsgaközpont az Oktatási Hivatal által vezetett közhiteles nyilvántartásnak minősülő nyelvvizsga-anyakönyvet a 137/2008 (V.16.) Kormányrendeletben meghatározott rend szerint tölti fel a Korm.rendelet 5.§ (2a) bekezdésében meghatározott adatokkal.

A vizsgázó, valamint a vizsgázó törvényes képviselője a vizsgázó minden nyelvvizsga-feladatát a feladatok megadásával és az értékelési útmutatóval együtt, továbbá szóbeli teljesítményének értékelését a vizsga eredményéről szóló döntés közlésétől számított tizenöt napig megtekintheti, illetve a szóbeli nyelvvizsgáról készült hangfelvételt meghallgathatja, továbbá a vizsgázó a megoldásairól kézzel írott másolatot készíthet. (Nftv. 107/A.§ (8)). A felülvizsgálati, fellebbezési vagy más hatósági eljárásban az Oktatási Hivatal vagy más hatóság megkeresésére a rögzített hangfelvételt az Oktatási Hivatalnak, bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni.

8. ADATBIZTONSÁG

A Nyelvvizsgaközpont a személyes adatokat bizalmasan kezeli és minden technikai és szervezési intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a megadott személyes adatok biztonságát az adatkezelés teljes szakaszában biztosítsa.

Az adatok, iratok tárolása az Adatkezelő tulajdonában és üzemeltetésében lévő szervereken valamint irodákban, illetve a papír alapú iratok a nyelvvizsgáztatás rendjéhez igazodó meghatározott ideig a vizsgahelyek irodáiban történik.

A kezelt elektronikus adatok bizalmasságát titkosítási eljárások, jogosultságok és azonosítási, valamint naplózási eljárások biztosítják. Az adatmentés és helyreállítás eljárásrendje szabályozott.

9. ÉRINTETT JOGAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Önt személyes adatai kezelése során az GDPR-ban, Infotv-ben meghatározott jogok illetik meg.

Személyes adataik Adatkezelő általi kezelésével kapcsolatos jogaikat – személyazonosságuk igazolásával – gyakorolhatják az Adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségein.

A Nyelvvizsgaközpont kérelme szerinti intézkedésről vagy az intézkedés elmaradásának, kérelme elutasításának okairól és a jogorvoslati lehetőségekről a kérelme beérkezését követő 30 napon belül tájékoztatja Önt, mely határidő szükség esetén – a kérelem összetettségét, a kérelmek számát figyelembe véve - további két hónappal meghosszabbítható. A Nyelvvizsgaközpont a határidő esetleges hosszabbításáról, és annak okairól a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belül ad tájékoztatást.

A Nyelvvizsgaközpont az érintetti jogok gyakorlását főszabály szerint díjmentesen biztosítja. Ha azonban az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, a Nyelvvizsgaközpont, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

9.1 Hozzájárulás visszavonása

Hozzájárulását az info@inyk.bme.hu címre küldött elektronikus levelében, vagy az Adatkezelő 1. pontban megadott levelezési címére postázott vagy személyesen átadott írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül, díjmentesen visszavonhatja a hozzájáruláson alapuló adatkezelések vonatkozásában (fogyatékosra vonatkozó adatok, hangfelvétel készítésével kapcsolatos adat). Hozzájárulásának visszavonása esetén a Nyelvvizsgaközpont a továbbiakban nem tudja nyújtani Önnek az online ügyintézési szolgáltatást, tehát csak a Vizsgaszabályzatban meghatározott egyéb ügyintézési módokat vehet igénybe. Amennyiben a fogyatékosra vonatkozó adatok kezelésére megadott hozzájárulását vonja vissza, a Nyelvvizsgaközpont a vizsgáztatás során nem tudja figyelembe venni ezt a körülményt, és nem tud a fogyatékosnak megfelelő vizsgakörülményeket teremteni. A hangfelvétel készítésére vonatkozó hozzájárulását a szóbeli vizsga megkezdéséig vonhatja vissza, mivel a hangfelvétel nélküli szóbeli vizsgáztatást eltérő szabályok szerint kell bonyolítani, mely körülmény utóbb nem pótolható. Kérjük, vegye figyelembe, hogy amennyiben a jelentkezéskor leadott hozzájáruló nyilatkozatát később visszavonja, az eredeti vizsgabeosztás nem biztos, hogy megmartható.



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

9.2 Hozzáférés a személyes adatokhoz

Ön bármikor jogosult a Nyelvvizsgaközpont 1. pontban megadott elérhetőségein tájékoztatást kérni arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adataihoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljairól
- b) az érintett személyes adatok kategóriáiról
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- e) azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információról;
- h) esetleges automatizált döntéshozatal tényéről, ideértve a profilalkotást is; az alkalmazott logikára és arra vonatkozó információról, hogy az milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár;
- i) harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítás esetén a megfelelő garanciákról.
- j) az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát is kérheti; kivéve a vizsgafeladatokat is tartalmazó írásbeli vizsgadolgozatokat, dokumentumokat és a szóbeli vizsgáról készült hangfelvételt, mivel ezek megismerhetőségét az Nftv. 107/A.§ (8) bekezdése szabályozza, a másolás lehetőségét a vizsgázó saját megoldásaira korlátozza és csak kézzel írva készíthető.

9.3 Helyesbítés, kiegészítés

Ön jogosult a Nyelvvizsgaközponttól kérni az Önre vonatkozó személyes adatok módosítását, helyesbítését személyesen, amennyiben az adatokat igazolványával/igazolással szükséges igazolnia, más esetekben postai úton, valamint az info@inyk.bme.hu elektronikus levélcímen.

Kérjük, hogy személyazonosságát igazoló okmányainak másolatát, elektronikus iratképét ne küldje meg nekünk. Adatkezelő a helyesbítést, kiegészítést haladéktalanul elvégzi a nyilvántartásában, és ennek megtörténtéről személyes ügyintézés során szóban, további esetekben írásban értesíti Önt.

Kérjük, vegye figyelembe a Vizsgaszabályzat rendelkezéseit is, miszerint egyes adatok nem feltétlenül módosíthatók az eredeti vizsgabeosztás megtartásával, vagy éppen díjkötelesek. A nyelvvizsga-anyakönyvet, bizonyítványt érintő adatváltoztatási kérelmek teljesítésére vonatkozóan a Korm.rendelet vagy más jogszabályok további feltételeket állapíthatnak meg.

9.4 Törlés

Ön bármikor jogosult kérni az Önre vonatkozó személyes adatok törlését a GDPR 17. cikkében meghatározott indokok fennállása esetén a Nyelvvizsgaközpont 1. pontban megadott elérhetőségein.

Törlési kérelmet nyújthat be például, ha visszavonta hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja, vagy az adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből gyűjtésre kerültek, vagy az adatkezelés jogellenes; vagy valamely jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell az adatokat.

A törlési kérelmet a Nyelvvizsgaközpont a GDPR 17. cikk (3) bekezdésében foglalt esetek közül elsősorban azokban az esetben utasítja el, ha a jogszabály vagy valamely belső szabályzat a Nyelvvizsgaközpontot, mint Adatkezelőt a személyes adatok további tárolására kötelezi, vagy az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

9.5 Az adatkezelés korlátozása

Ön bármikor jogosult kérni a Nyelvvizsgaközpont 1. pontban megadott elérhetőségein az Önre vonatkozó személyes adatok korlátozását, amennyiben

- vitatja a személyes adatok pontosságát, az ellenőrzésig;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy;
- Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

A korlátozás alá eső személyes adatokat csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

9.6 Tiltakozás

Saját helyzetével kapcsolatos okokból a Nyelvvizsgaközpont 1. pontban megadott elérhetőségein tiltakozhat az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, ha az adatkezelés közérdekű, közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához vagy az az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, vagy közvetlen üzletszerzés, profilalkotás, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából történik.

A személyes adatokat ebben az esetben csak akkor lehet tovább kezelni a tiltakozás ellenére, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

9.7 Adathordozhatóság

Ha az adatkezelés automatizált módon történik, és az Érintett hozzájárulásán alapul vagy az érintett által kötött szerződés teljesítéséhez vagy ilyen szerződés előkészítéséhez szükséges, az az érintett kérelmére az Adatkezelő feladata indokolatlan késedelem nélkül az Érintettre vonatkozó, általa az Egyetem rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban az Érintett részére szolgáltatni. Az Érintett jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.

Az érintett kérheti a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Az adathordozhatósághoz való jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés a Nyelvvizsgaközpont közérdekű feladatának végrehajtásához szükséges, vagy mások jogait és szabadságait hátrányosan érintené. Így a szóbeli vizsgákról készült hangfelvételeket nem adja át az Érintettek részére, azok meghallgatását biztosítja az Nftv. 107/A.§ (8) bekezdése szerint.

9.8 Jogorvoslat

Kérjük, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a Nyelvvizsgaközpont adatkezelésével összefüggően jogsérelem érte, a Nyelvvizsgaközpont 1. pontban megadott elérhetőségein, vagy az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjén keresztül az alábbi elérhetőségeken vegyék fel velünk a kapcsolatot, hogy az esetleges jogsértést orvosolhassuk:

dr. Frank Ágnes adatvédelmi tisztviselő
Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Kancellária Jogi Igazgatóság
Cím: 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 7-9. R ép. 2. emelet 206.
Telefon: +36 1 463 3320
E-mail: dpo@bme.hu

Amennyiben a Nyelvvizsgaközpont adatkezelésével összefüggően jogsérelem érte közvetlenül fordulhat



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (postai címe: 1125 Budapest, Szilagyai Erzsébet fasor 22/c.; telefonszáma: +36-1-394-1400; honlap: www.naih.hu; email: ugyfelszolgalat@naih.hu) és
- bírósághoz is. A per elbírálása törvényszék hatáskörébe tartozik. A pert az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

Adatkezelő fenntartja annak jogát, hogy az Adatkezelési Tájékoztatót megváltoztassa. Erre különösen akkor kerülhet sor, ha jogszabály azt kötelezővé teszi. Az adatkezelés megváltozása nem jelentheti a személyes adatok céltól eltérő kezelését. Az erre vonatkozó tájékoztatást az adatkezelő előzetesen közzéteszi honlapján.

Budapest, 2021. január 31.

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Nyelvvizsgaközpont



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

Melléklet: A BME Nyelvvizsgaközpont vizsgahelyeinek listája (2021. január 5-i állapot)

Település	BME Vizsgahely / weblink	Cím	telefon
Baja	Bajai SZC Bányai Júlia Technikum és Szakképző Iskola	6500 Köztársaság tér 1.	(79)322-218
Békéscsaba	Szeberényi Gusztáv Adolf Evangélikus Gimnázium	5600 Szeberényi tér 2.	(66)527-560
Budapest	BME Nyelvvizsgaközpont	1111 Egry József utca 1. E ép. 9 em. 6.	(1) 463-3132
Budapest	Katedra Nyelviskola Kft	1061 Anker köz 1-3.	(1)700-0137
Budapest	Métisz Nyelviskola Bt.	1161 Hősök tere 6.	(1)405-3542
Budapest	Kőrösi Csoma Sándor Két Tanítási Nyelvű Baptista Gimnázium	1033 Szentendrei út 83.	(20)-280-1627
Celldömölk	Celldömölki Berzsényi Dániel Gimnázium	9500 Nagy Sándor tér, 13.	(95) 420-049
Debrecen	Cambridge Nyelviskola	4027 Petőfi tér, 10.	(52)500-827
Dunaújváros	Dunaújvárosi Szakképzési Centrum (Bánki Donát Gimnáziuma és Szakgimnáziuma)	2400 Táncsics Mihály u. 1-1.	(70) 400-2579
Eger	Langwest Nyelvi Központ Kft.	3300 Nagyvárad utca 14/c	(36)411-910
Gyöngyös	Gyöngyösi Berze Nagy János Gimnázium	3200 Kossuth Lajos út 33.	(20)360-2526
Győr	Mondo Bt.	9022 Bajcsy-Zsilinszky út 44.	(30)558-3629
Hajdúböszörmény	Royal City Oktatási Központ	4220 Désány I. u. 1-9.	(70)933-3740
Hatvan	Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnázium	3000 Hatvan, Balassi Bálint u. 17.	(37) 341-455
Jászberény	Terplán Zénó Ferencs Szakképző Iskola és Gimnázium	5100 Szabadság tér 1.	(57)505-440
Karcag	Karcagi Nagykun Református Gimnázium és Egészségügyi Szakgimnázium	5300 Madarasi út 1-3.	(59)311-248
Kecskemét	Coventry House Nyelviskola	6000 Budai utca 1.	(76)505-308
Kecskemét	Neumann János Egyetem	6000 Kaszap u. 6-14.	(76)501-772
Keszthely	MATE Georgikon Campus	8360 Festetics u. 7.	(83)545-286
Kiskunhalas	Bibó István Gimnázium	6400 Szász Károly u. 21.	(77)422-760
Miskolc	Langwest Nyelvi Központ Kft.	3525 Nagy I. u. 11.	(46)414-555
Mór	SPED-OK Bt.	8060 Wekerle u. 12.	(22)406-989
Nyíregyháza	Mátrix Szakgimnázium és Szakközépiskola	4400 Széchenyi u. 11.	(42)500-258



BME NYELVVIZSGAKÖZPONT

Pécs	PTE MIK Műszaki Szaknyelvi Központ	7622 Boszorkány u. 2.	(72)503-614
Szeged	A Ságváris Nebulókért Alapítvány	6722 Boldogasszony sgt. 3-5.	(30) 639-9564
Székesfehérvár	Székesfehérvári SZC I.István Technikum	8000 Várkörút 31.	(22)315-029
Szekszárd	Grammaticus Plusz Kft.	7100 Wesselényi u. 16.	(74) 318-800
Szigetszentmiklós	Batthyány Kázmér Gimnázium	2310 Csokonai u. 6-14.	(24)468-200
Sziksó	Szent Márton Katolikus Iskola	3800 Miskolci út 9.	(46)596-323
Szolnok	AD Nyelviskola és Képzési Központ	5008 Fazekas Mihály u. 11.	(56)240-502
Szombathely	Szombathelyi Nagy Lajos Gimnázium	9700 Dózsa György u. 4.	(94) 505 476
Tata	Zilion Nyelviskola	2890 Vértesszőlősi út 50.	(34)487-751
Zalaegerszeg	Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Báthory István Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája	8900 Báthory u. 58.	(92) 815-510 /316m